Civil Society Platform for Peacebuilding and Statebuilding (CSPPS)

STAGE - TERMES DE RÉFÉRENCE

Titre du poste : Stagiaire - Unité stratégie, communication et innovation

- Lieu : Cordaid, La Haye, Pays-Bas
- Type de contrat : Durée déterminée (6 mois)
- Horaires de travail : 32h/semaine (4 jours/semaine)
- Date de début prévue : 28 août 2023
- Superviseur : Coordinateur de la CSPPS
- Salaire : 310€/mois

À propos de la CSPPS

La Civil Society Platform for Peacebuilding and Statebuilding (CSPPS) est un réseau mondial regroupant des organisations de la société civile impliquées dans la consolidation de la paix dans des contextes fragiles et affectés par des conflits. L'objectif principal de la CSPPS est de soutenir ces organisations de la société civile dans leurs efforts pour contribuer à la formation de sociétés plus pacifiques, justes et inclusives, conformément à l'ODD 16. La CSPPS assume notamment le rôle de représentant de la société civile au sein de l'*International Dialogue for Peacebuilding and Statebuilding* (IDPS). Le Secrétariat de la CSPPS est hébergé par Cordaid depuis 2012.

Tâches principales

L'objectif principal de ce poste est d'assister le Coordinateur du Secrétariat de la CSPPS. Les tâches sont ainsi très diverses, y compris soutenir le fonctionnement interne du Secrétariat, soutenir la consolidation de notre réseau international et accompagner nos équipes nationales dans leurs activités de consolidation de la paix.
À la CSPPS, nous souhaitons que nos stagiaires ne se contentent pas de soutenir le travail du Secrétariat, mais qu'ils apportent une contribution significative, à la fois pour leur propre parcours professionnel que pour le champ d'action de la Plateforme.

Ce poste comprend une multitude de responsabilités, parmi lesquelles :

- Organiser et administrer des consultations et des réunions avec les membres et d'autres parties prenantes de la société civile ;
- Traduire (ENG-FR/FR-ENG) des rapports ainsi que des interventions orales pendant des réunions ;
- Élaborer des documents de plaidoyer (par ex. rapports d'événements, déclarations) ;
- Rédiger des compte-rendus (ENG/FR) de réunions (par ex. Comité Exécutif, réseau Just Future) ;

- Administrer le réseau de la CSPPS: traitement des demandes d'adhésion, évaluation et soutien aux propositions de projets des membres du réseau ;
- Explorer et développer les possibilités de financement ;
- Mettre à jour le contenu du site web de la CSPPS et participer à ses efforts de communication sur les réseaux ;
- Contribuer à un épisode du Peace Corner Podcast ;
- Contribuer à des projets de recherche avec des universités et des organisations partenaires ;
- Intern Challenge: mener tout projet potentiel qui intéresse le stagiaire et qui est pertinent pour la plate-forme (par ex., rédiger un article pour le site web, réaliser une interview, produire du contenu lié à la prévention des conflits et à la construction de la paix, etc.).

Critères pour les candidats

- Ce poste est ouvert aux étudiants actuellement inscrits à un master (de préférence dans un domaine pertinent pour ce poste : relations internationales, études du développement, gestion des crises et de la sécurité, etc.) ;
- Les candidats doivent pouvoir travailler dans l'UE et remplir les conditions administratives pour travailler aux Pays-Bas (en obtenant un numéro BSN) ;
- Il est essentiel d'avoir un niveau de compétence professionnelle en anglais ET en français ;
- Excellentes compétences synthétiques et rédactionnelles ;
- Forte capacité à gérer plusieurs tâches simultanément ;
- Capacité à travailler au sein d'une (petite) équipe ;
- Une familiarité avec les questions de consolidation de la paix et de prévention des conflits est préférable.

Comment postuler ?

Veuillez envoyer votre CV et votre lettre de motivation à l'adresse **info@cspps.org** avant le lundi 26 juin 2023. Les candidat.e.s sélectionné.e.s seront contacté.e.s afin de planifier des entretiens pendant la semaine du 3 juillet 2023.